



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
“S. Francesco di Paola”
P A O L A



Istituto sede di progetti cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo

IL DIRETTORE SGA

- CONSIDERATA** *l' Integrazione alla Direttiva “Per un' efficace azione amministrativa, organizzativa e gestionale all' interno dell' istituto” per l' as 2019/20” prot. n. 1824 del 10/3/2020;*
- CONSIDERATE** *Le proposte di progressiva riduzione del contingente di personale in servizio alla luce delle norme vigenti;*
- TENUTO CONTO** *della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19, della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione, fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica;*
- VERIFICATO CON LA DS** *che il Ministero dell'Istruzione ha disposto, in via eccezionale, la dilazione di 30 giorni dei termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;*
- non sono programmati in questo periodo né scrutini né esami, considerato il periodo interessato dalla sospensione delle attività didattiche evisto il piano annuale delle attività per l'a.s. 2019/20;*
 - non è necessaria la vigilanza sui minori a causa della sospensione delle attività didattiche;*
 - l'interruzione del funzionamento dei laboratori scolastici non comporta danni alle persone o alle apparecchiature stesse e gli impianti in dotazione in questo Istituto non richiedono la continuità di funzionamento anche dopo il termine del servizio scolastico;*
 - non vi sono nella scuola attività riguardanti la conduzione dei servizi nelle aziende agrarie per quanto attiene alla cura e all'allevamento del bestiame;*
 - non sono in programma nella scuola la raccolta, l'allontanamento e lo smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;*
 - le attività dirette e strumentali per gli adempimenti necessari per assicurare il funzionamento dell'Istituzione sono svolte in lavoro agile;*
 - non sono attivi servizi di cucina, di mensa, di vigilanza sugli allievi anche nelle ore notturne.*
- CONCORDATO CON LA DS** *che le tipologie di attività elencate non richiedono la presenza fisica e che pertanto, le attività del personale ATA sono ordinariamente assicurate mediante il ricorso al lavoro agile.*
- per le eventuali necessità urgenti e non rinviabili che dovessero subentrare e che richiedono necessariamente attività in presenza del personale ATA, sono determinati contingenti minimi e turnazioni come di seguito indicato.*
 - rimangono comunque garantite le eventuali necessità urgenti e non rinviabili che dovessero subentrare e che dovessero richiedere necessariamente attività in presenza.*
- RICEVUTA INDICAZIONE** *Che tutto il personale che non può ricorrere a forme di lavoro agile, verificato che sono state fruito le ferie pregresse e tutti i congedi previsti, visti il CCNL, la nota ministeriale 323 del 10 marzo 2020 e il Decreto-Legge 16 marzo 2020 n. 18 per le giornate di lavoro in cui non sia prevista la presenza per attività indifferibili, è esentato dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge secondo le previsioni e le modalità del Decreto-legge citato. Il periodo di “esenzione dal servizio”, garantiti i servizi minimi essenziali, è inquadrabile nel disposto di cui all'art.1256 c.2, sia per l'impossibilità definitiva ad*

eseguire la prestazione da parte del lavoratore sia per l'interesse del datore di lavoro a non "conseguire" una prestazione lavorativa "non essenziale", dato l'attuale livello di erogazione dei servizi pubblici essenziali commisurati all'interesse specifico dell'amministrazione a tutelare la salute dei lavoratori per come disposto dal D. L.vo 81/2008 in particolare dagli artt. 18 – 43 – 44 – 45 – 46 in combinato disposto con il DPCM 11/03/2020 e con la direttiva della FP 2/2020.

PROPONE

Che dal 20 marzo al 3 aprile 2020, periodo prorogabile fino al cessare dell'emergenza, per quanto in premessa, la prestazione lavorativa del personale ATA sarà resa come di seguito indicato:

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

La prestazione lavorativa avverrà in *smartworking*. Sarà garantita, su indicazione del dirigente scolastico, la presenza negli orari lavorativi, in caso di indifferibili necessità, non risolvibili da remoto

PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Svolgimento dell'attività lavorativa in *smartworking* secondo il piano delle attività.

Per l'attività in presenza, esclusivamente in caso di indifferibili necessità, è previsto un contingente minimo costituito da n. 1 unità di personale. Il personale del contingente minimo garantirà, se necessario, a richiesta del DSGA o del Dirigente Scolastico, la presenza secondo turnazione e sulla base del settore di appartenenza per cui si richiede l'intervento (secondo normativa e come concordato con DS, il personale con patologie e proveniente da altro comune è escluso dalla rotazione per scongiurare il rischio epidemiologico):

COLLABORATORI SCOLASTICI

Viene costituito un contingente minimo costituito da n. 2 unità di personale. Il personale del contingente minimo assicurerà, se necessario per attività indifferibili, a richiesta del DSGA o del Dirigente Scolastico, la presenza nei locali scolastici secondo la seguente turnazione (il personale con patologie e proveniente da altro comune che dichiara di viaggiare con mezzi pubblici è escluso dalla rotazione per scongiurare il rischio epidemiologico):

Settimana 16- 21 marzo

Venerdì	Sabato
Santoro G	chiusura
Vilardo	

Settimana 23- 28 marzo

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Santoro P	Santoro P	Seta	Seta	Zupi	chiusura
Panno	Panno	Turco	Turco	Ramundo C	

Settimana 30 marzo- 3 aprile

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Zupi	Di Santo	Chiappetta	Festa patronale	Chiappetta	

Ramundo C	Cinelli	Bonavita		Bonavita	
-----------	---------	----------	--	----------	--

Il restante personale appartenente ai profili di AT, CUOCHI, GUARDAROBIERI e INFERMIERI collocato in smartworking o impossibilitato a farlo per incompatibilità con la mansione, si rende disponibile ad interventi in presenza, se chiesto dal DS o dal DSGA esclusivamente in caso di indifferibili necessità.

IL DSGA
Franca Pugliese